

Sala weselna Tiffany
ul. Chrzanowska 2, 32-065 Wola Filipowska
tel. 12 283 77 88
www.tiffanysalaweselna.pl
e-mail: tiffany@tiffanysalaweselna.pl



FAQ WESELNE 2022 r.

FAQ, czyli odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania, dotyczące organizacji weselnego. Przedstawiamy krótki przewodnik, który pozwoli rozwiązać wątpliwości przyszłych Nowożeńców oraz przybliży specyfikę i zakres świadczonych usług przez Salę weselną Tiffany.

1. Na jaką liczbę gości organizowane są przyjęcia weselne?

Sala kryształowa (400 m²) przeznaczona jest na przyjęcia do 180 osób. Natomiast, sala kominkowa pomieści 90 osób (200 m²). W przypadku połączenia pomieszczeń (przedłużeniem sali kryształowej jest sala kominkowa) istnieje możliwość zorganizowania przyjęcia na 250 gości.

2. Czy dostępne są stoły okrągłe?

Do dyspozycji pozostają zarówno stoły prostokątne jak i okrągłe.

3. Ile osób maksymalnie może usiąść przy stołach okrągłych?

Do stołu okrągłego należy przydzielić od 10 do 12 osób. W określoną liczbę nie wliczają się foteliki dla najmłodszych.

4. Jaki typ i kolor obrusów jest dostępny?

W przypadku okrągłych stołów do dyspozycji pozostają białe, długie obrusy. Natomiast, stoły prostokątne nakryte są białym obrusem i opięte skirtingiem.

5. Czy w lokalu znajduje się klimatyzacja?

Sale (kryształowa, kominkowa, kredensowa) wyposażone są w wydajną klimatyzację.

6. Czy organizowane są dwa przyjęcia weselne jednocześnie?

W Sali weselnej Tiffany odbywa się tylko jedno przyjęcie weselne z oprawą muzyczną. Istnieje możliwość organizacji przyjęcia okolicznościowego w niezależnej sali kredensowej.

7. Czy możliwe jest wynajęcie obiektu na wyłączność?

Wyłączność obiektu przewidziana jest przy zapewnieniu co najmniej 180 osób z pełnopłatnym menu.

Sala weselna Tiffany
ul. Chrzanowska 2, 32-065 Wola Filipowska
tel. 12 283 77 88
www.tiffanysalaweselna.pl
e-mail: tiffany@tiffanysalaweselna.pl



8. Jakie są koszty uczestnictwa dzieci w przyjęciu weselnym?

Dzieci od 3 do lat 12 objęte są 50% bonifikatą, a najmłodszy do lat 3 otrzymują posiłek bezpłatnie.

9. Jakie są koszty uczestnictwa podwykonawców w przyjęciu weselnym?

Koszt uczestnictwa podwykonawców (fotograf, kamerzysta itp.) wynosi 100% wartości menu.

10. Jaką dekorację zawiera oferta?

Oferta weselna obejmuje kompozycje z żywych kwiatów w kolorze białym z dodatkiem zieleni oraz bukiet przydialny na stół dla Nowożeńców. Dekoracja nie podlega ingerencji w kolor, rodzaj i ilość kwiatów.

Istnieje możliwość dostarczenia kompozycji kwiatowych we własnym zakresie. W tym przypadku wybór florysty jest kwestią indywidualną. Wprowadzenie dekoratora nie podlega dodatkowej opłacie.

Ponadto, dekoracja obejmuje serwety w odcieniu bieli lub szarości. Do dyspozycji pozostają srebrne ramki, srebrne stojaki na kwiaty, tablica na tablo z listą gości, sztalugi.

Dodatkowy wystrój sali m.in. ścianki dekoracyjne, lampiony, balony, kolorowe oświetlenie LED stanowią dodatkowe zamówienia.

11. Czy pokrowce na krzesła są wliczone w cenę menu?

Pokrowce na krzesła dla Nowożeńców są udostępniane bezpłatnie w ramach oferty. Natomiast, pokrowce dla gości stanowią dodatkowy koszt tj. 10 zł/szt.

12. Czy napoje oraz kawa i herbata dostępne są bez ograniczeń?

Kawa (z ekspresu, z ekspresu przelewowego, parzona, rozpuszczalna) oraz herbata (czarna, zielona, biała, owocowa) oraz napoje gazowane o pojemności 0,5 l (plastikowa butelka) w formie bufetu bez ograniczeń pozostają do dyspozycji gości przez cały czas trwania wesela. Natomiast Nielimitowane soki owocowe (w dzbankach) oraz woda niegazowana z cytryną i pomarańczą (w karafkach) wystawione są na stołach dla gości.

Sala weselna Tiffany
ul. Chrzanowska 2, 32-065 Wola Filipowska
tel. 12 283 77 88
www.tiffanysalaweselna.pl
e-mail: tiffany@tiffanysalaweselna.pl



13. Czy istnieje możliwość zamówienia napojów gazowanych w szklanych butelkach zamiast plastikowych?

Oferta uwzględnia napoje gazowane w plastikowych butelkach (0,5 l). Istnieje możliwość zamówienia napojów w szklanych butelkach (0,2 l) za dopłatą 5 zł/osoba (w formie odrębnego bufetu) oraz 10 zł/osoba (w przypadku ustawienia napoi na stołach dla gości).

14. W jaki sposób podane są zimne zakąski?

Zimna płyta jest eksponowana na osobnym bufecie. W przypadku podania zakąsek na stoły dla gości, dopłata stanowi dodatkowy koszt 10 zł/osoba.

15. Ilu gości obsługuje jeden kelner?

Jeden kelner obsługuje od 25 do 30 osób.

16. Jaką bazą noclegową dysponuje lokal?

Do dyspozycji gości pozostaje 8 pokoi (w tym apartament). Przy wykorzystaniu dostawek obiekt może pomieścić do 27 osób.

17. Czy apartament dla Nowożeńców jest dodatkowo płatny?

Oferta weselna obejmuje bezpłatne udostępnienie apartamentu dla Pary Młodej.

18. Czy w obiekcie znajduje się sejf?

Apartament jest wyposażony w sejf (usługa bezpłatna).

19. W jakich godzinach następuje kwaterowanie gości hotelowych?

Zakwaterowanie możliwe jest od godziny 15:00, natomiast wymeldować należy się do godz. 11:00.

20. Czy na ofertę noclegową udzielany jest rabat?

W przypadku wynajmu 7 pokoi obowiązuje 10% rabat.

21. Czy cena pokoju obejmuje śniadanie?

Śniadanie jest dodatkowo płatne – serwowane w godzinach od 9:00 do 11:00. Zamówienia realizowane przy zamówieniu dla co najmniej 6 osób. Z uwagi na przyjęcia komunijne, śniadania nie są przygotowywane w majowe niedziele.

Sala weselna Tiffany
ul. Chrzanowska 2, 32-065 Wola Filipowska
tel. 12 283 77 88
www.tiffanysalaweselna.pl
e-mail: tiffany@tiffanysalaweselna.pl



22. Czy istnieje możliwość przygotowania indywidualnych posiłków?

W ramach oferty weselnej posiłki z dietą indywidualną (m.in. wegetariańskie, wegańskie, bezglutenowe, bezlaktozowe) ustalane są po uzgodnieniu menu ogólnego.

23. Czy istnieje możliwość modyfikacji menu?

W przypadku wprowadzania zmian do oferty, przygotowywana jest ponowna kalkulacja.

24. Czy dostarczenie alkoholu we własnym zakresie objęte jest opłatą korkową?

Wprowadzenie czystego alkoholu tj. wódki nie jest objęte opłatą korkową. Natomiast opłatą korkową w wysokości 300 zł objęty jest pozostały alkohol z akcyzą (m.in. whisky, wino, piwo), który jest eksponowany w formie bufetu wraz ze szklankami, kieliszkami oraz pojemnikiem z lodem.

W przypadku pozostawienia na terenie lokalu pustych butelek i kartonów po dostarczonym alkoholu, naliczana jest opłata utylizacyjna 200 zł.

25. Kto zajmuje się roznoszeniem alkoholu?

Kwestia roznoszenia alkoholu jest ustalana indywidualnie (starostowie, rodzice, obsługa). W przypadku roznoszenia alkoholu przez kelnerów nie jest pobierana dodatkowa opłata.

26. Czy można wprowadzić drink bar we własnym zakresie?

Wprowadzenie drink baru stanowi dodatkowy koszt w wysokości 300 zł. Opłata reguluje kwestię bieżącego mycia szkła barmana oraz korzystanie z baru głównego.

27. Czy w ofercie dostępny jest bufet staropolski? Czy można dostarczyć własne wyroby?

Bufet staropolski znajduje się w pakietach dodatkowych oferty weselnej. Nie ma możliwości dostarczania do lokalu własnych wyrobów.

28. Czy w ofercie dostępny jest słodki stół? Czy można zamówić go we własnym zakresie?

Oferta słodkiego stołu znajduje się w pakietach dodatkowych oferty weselnej. Wprowadzenie galanterii cukierniczej stanowi dodatkowy koszt 300 zł. Opłata reguluje kwestię bieżącej obsługi bufetu, udostępnienie talerzy, stołu oraz lodówki na słodycze.

Sala weselna Tiffany
ul. Chrzanowska 2, 32-065 Wola Filipowska
tel. 12 283 77 88
www.tiffanysalaweselna.pl
e-mail: tiffany@tiffanysalaweselna.pl



29. Czy lokal dysponuje kącikiem zabaw dla dzieci?

Podczas wesela udostępniana jest odrębna przestrzeń przeznaczona na kącik zabaw. Należy podkreślić, że warunkiem jest zapewnienie przez Młodą Parę jednego animatora, przypadającego na każde 10. dzieci w wieku do 12 lat.

30. Czy lokal dysponuje przewijakami dla niemowląt oraz fotelikami do karmienia?

Na wyposażeniu Sali weselnej Tiffany znajdują się przewijaki (2 szt.) oraz foteliki dziecięce (9 szt.).

31. Czy parking przystosowany jest do wjazdu autokaru? Czy jest bezpłatny?

Miejsca postojowe są bezpłatne. Przestronny parking dostosowany jest do wjazdu autokarów.

32. Czy przewidziane jest miejsce dla osób palących?

Miejsce dla osób palących znajduje się w altanie, ogrzewanej gazowymi promiennikami w okresie zimowym.

33. Czy lokal dysponuje rzutnikiem multimedialnym?

Wynajem rzutnika multimedialnego wraz z ekranem stanowi dodatkowy koszt. Laptop z wejściem HDMI należy dostarczyć we własnym zakresie. Usługa nie obejmuje nagłośnienia.

34. Czy na terenie obiektu znajdują się schody?

Sale kryształowa, kominkowa oraz kredensowa położone są na jednym poziomie. Parterowy rozkład budynku stanowi komfort dla osób niepełnosprawnych oraz rodziców z wózkami dziecięcymi. Natomiast, schody prowadzą do części noclegowej.

35. Czy lokal dysponuje szatnią dla gości weselnych?

Sala weselna Tiffany wyposażona jest w odrębne miejsce przeznaczone na szatnię.

36. Czy istnieje możliwość zorganizowania próby pierwszego tańca?

Sala jest udostępniana po uprzednim uzgodnieniu terminu oraz godziny próby tanecznej.

37. Czy istnieje możliwość zorganizowania przyjęcia weselnego poza sobotą?

Sala weselna Tiffany
ul. Chrzanowska 2, 32-065 Wola Filipowska
tel. 12 283 77 88
www.tiffanysalaweselna.pl
e-mail: tiffany@tiffanysalaweselna.pl



Przyjęcia weselne są organizowane w każdym dniu tygodnia.

38. Czy istnieje możliwość zorganizowania przyjęcia weselnego w Sylwestra?

W Sylwestra cena menu weselnego jest wyższa o 10%. Ponadto, obowiązuje minimum 120 osób z pełnopłatnym menu.

39. Kiedy następuje odbiór nieskonsumowanego jedzenia?

Niewydane posiłki, pozostała zimna płyta oraz ciasta pakowane są przez obsługę bezpośrednio po zakończeniu przyjęcia weselnego. Zapakowane jedzenie pozostaje do dyspozycji Pary Młodej, które należy odebrać nie później niż bezpośrednio po zakończeniu przyjęcia weselnego.

40. Ile wynosi opłata w celu rezerwacji terminu weselnego?

Rezerwacja weselna otrzymuje status gwarantowanej z chwilą podpisania umowy oraz wpłaty zaliczki w wysokości 4 000 zł w formie gotówki lub przelewu (z możliwością rozłożenia na raty).

41. Kiedy następuje płatność za przyjęcie weselne?

Do siedmiu dni przed datą wesela należy wpłacić 70% wartości zamawianych usług. Natomiast, pełne rozliczenie następuje na dzień przed organizacją przyjęcia weselnego.

42. Czym jest opłata ZAiKS?

Tantiema jest wynagrodzeniem dla autora utworu muzycznego. Przysługuje ona wszystkim autorom, których utwory są wykorzystywane, niezależnie od sposobu tego wykorzystania. Stowarzyszenie Autorów ZAiKS jest organizacją zbiorowego zarządzania prawami autorskimi, która wypłaca wynagrodzenia wszystkim uprawnionym autorom, których prawa reprezentuje. Opłatę z tytułu tantiem muzycznych reguluje organizator imprezy, czyli osoba zawierająca umowę z Dj lub zespołem. W przypadku przyjęcia weselnego dla 100 osób, dodatkowy koszt ZAiKS wynosi 200 zł.