

Sala weselna Tiffany  
ul. Chrzanowska 2, 32-065 Wola Filipowska  
tel. kom. 604 065 649  
www.tiffanysalaweselna.pl  
e-mail: agnieszka@tiffanysalaweselna.pl



## FAQ WESELNE 2026 r.

*FAQ, czyli odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania, dotyczące organizacji przyjęcia weselnego. Przedstawiamy krótki przewodnik, który pozwoli rozwiązać wątpliwości przyszłych Nowożeńców oraz przybliżyć specyfikę i zakres świadczonych usług przez Salę weselną Tiffany.*

### 1. Na jaką liczbę gości organizowane są przyjęcia weselne?

Sala kryształowa (400 m<sup>2</sup>) przeznaczona jest na przyjęcia do 160 osób. Natomiast, sala kominkowa pomieści 90 osób (200 m<sup>2</sup>). W przypadku połączenia pomieszczeń (przedłużeniem sali kryształowej jest sala kominkowa) istnieje możliwość zorganizowania przyjęcia na 250 gości.

### 2. Czy organizowane są dwa przyjęcia weselne jednocześnie?

W Sali weselnej Tiffany odbywa się tylko jedno przyjęcie weselne z oprawą muzyczną.

### 3. Czy parking jest dodatkowo płatny?

Miejsca postojowe są bezpłatne.

### 4. Jaką bazą noclegową dysponuje lokal?

Do dyspozycji gości pozostaje 8 pokoi (w tym apartament). Przy wykorzystaniu dostawek obiekt może pomieścić do 25 osób.

### 5. Czy apartament dla Nowożeńców jest dodatkowo płatny?

Oferta weselna obejmuje bezpłatne udostępnienie apartamentu dla Pary Młodej.

### 6. Czy na ofertę noclegową udzielany jest rabat?

W przypadku wynajmu 7 pokoi obowiązuje 10% rabat.

### 7. W jakich godzinach następuje kwaterowanie gości hotelowych?

Zakwaterowanie możliwe jest od godziny 15:00, natomiast wymeldować należy się do godz. 11:00.

### 8. Czy cena pokoju obejmuje śniadanie?

Śniadanie jest dodatkowo płatne – serwowane w godzinach od 9:00 do 11:00. Zamówienia realizowane przy zamówieniu dla co najmniej 10 osób. Z uwagi na przyjęcia komunijne, śniadania nie są przygotowywane w majowe niedziele.

### 9. Czy w obiekcie znajduje się sejf?

Apartament jest wyposażony w sejf (usługa bezpłatna).

Sala weselna Tiffany  
ul. Chrzanowska 2, 32-065 Wola Filipowska  
tel. kom. 604 065 649  
www.tiffanysalaweselna.pl  
e-mail: agnieszka@tiffanysalaweselna.pl



**10. Czy w lokalu znajduje się klimatyzacja?**

Sale (kryształowa, kominkowa, koktajlowa) wyposażone są w wydajną klimatyzację.

**11. Czy lokal dysponuje kącikiem zabaw dla dzieci?**

Podczas wesela udostępniana jest odrębna przestrzeń przeznaczona na kącik zabaw. Zalecamy wynajęcie opieki animacyjnej dla najmłodszych gości.

**12. Czy lokal dysponuje przewijakami dla niemowląt oraz fotelikami do karmienia?**

Na wyposażeniu Sali weselnej Tiffany znajdują się przewijaki (2 szt.) oraz foteliki dziecięce (9 szt.).

**13. Czy przewidziane jest miejsce dla osób palących?**

Miejsce dla osób palących znajduje się w altanie, ogrzewanej gazowymi promiennikami w okresie zimowym.

**14. Czy lokal dysponuje rzutnikiem multimedialnym?**

Wynajem rzutnika multimedialnego wraz z ekranem stanowi dodatkowy koszt. Laptop z wejściem HDMI należy dostarczyć we własnym zakresie. Usługa nie obejmuje nagłośnienia.

**15. Czy lokal dysponuje szatnią dla gości weselnych?**

Sala weselna Tiffany wyposażona jest w odrębne miejsce przeznaczone na szatnię.

**16. Czy na terenie obiektu znajdują się schody?**

Sale kryształowa, kominkowa oraz koktajlowa położone są na jednym poziomie. Natomiast, schody prowadzą do części noclegowej.

**17. Czy w lokalu można realizować niestandardowe atrakcje**

Wszelkie atrakcje np. pirotechniczne (zimne ognie, fontanna z iskier, itp.), pistolet dymny, lampiony, taniec ze świecami, wyrzutnie itp. realizowane są wyłącznie na zewnątrz lokalu.

**18. Czy w sytuacji awarii prądu lokal posiada alternatywne źródło zasilania?**

Sala weselna Tiffany posiada stacjonarny agregat prądotwórczy GSW-110D Deutz 110 kVA.

**19. Czy możliwe jest zorganizowanie przyjęcia weselnego w plenerze?**

Tak, udostępniamy miejsce, w którym Para Młoda może zorganizować uroczystość zaślubin.

Sala weselna Tiffany  
ul. Chrzanowska 2, 32-065 Wola Filipowska  
tel. kom. 604 065 649  
www.tiffanysalaweselna.pl  
e-mail: agnieszka@tiffanysalaweselna.pl



## **20. Jaką dekorację zawiera oferta w 2026 r.?**

Oferta weselna obejmuje żywe kwiaty eksponowane są w szklanej tubie lub szklanym wazonie. Dekoracja nie podlega ingerencji w kolor, rodzaj i ilość kwiatów. Para Młoda zapewnia dekorację stołu prezydialnego.

Istnieje możliwość dostarczenia kompozycji kwiatowych we własnym zakresie. W tym przypadku wybór florysty jest kwestią indywidualną. Wprowadzenie dekoratora nie podlega dodatkowej opłacie.

Ponadto, dekoracja obejmuje białe obrusy oraz serwety materiałowe lub flizelinowe. Do dyspozycji pozostaje numeracja stołów, srebrne stojaki na kwiaty, szklane świeczniki (świece zapewniane są we własnym zakresie) oraz drewniana sztaluga na plan gości.

Dodatkowy wystrój sali m.in. ścianki dekoracyjne, napisy świetlne, ledony, lampiony, balony, kolorowe oświetlenie LED stanowią dodatkowe zamówienia.

## **21. Czy dostępne są stoły okrągłe?**

Do dyspozycji pozostają zarówno stoły prostokątne jak i okrągłe.

## **22. Ile osób maksymalnie może usiąść przy stołach okrągłych?**

Do stołu okrągłego należy przydzielić od 10 do 12 osób (maksymalna liczba). W określonej liczbie nie wliczają się foteliki dla najmłodszych.

## **23. Jaki typ i kolor obrusów jest dostępny?**

W przypadku okrągłych stołów do dyspozycji pozostają białe, długie obrusy. Natomiast, stoły prostokątne nakryte są białym obrusem i opięte skirtingiem. Istnieje możliwość wypożyczenia kolorowych obrusów za dodatkową opłatą. Cena uzależniona jest od kształtu oraz materiału obrusu.

## **24. Czy pokrowce na krzesła są wliczone w cenę menu?**

Pokrowce na krzesła dla Nowożeńców są udostępniane bezpłatnie w ramach oferty. Natomiast, pokrowce dla gości stanowią dodatkowy koszt.

## **25. Od której godziny sala jest udostępniana dla florystki?**

To kwestia ustalana indywidualnie i jest zależna od tego czy dzień wcześniej odbywa się przyjęcie weselne.

## **26. Ile wynosi opłata w celu rezerwacji terminu weselnego?**

Rezerwacja weselna otrzymuje status gwarantowanej z chwilą podpisania umowy oraz wpłaty zaliczki w wysokości 4 000 zł w formie gotówki lub przelewu (z możliwością rozłożenia „na raty”).

Sala weselna Tiffany  
ul. Chrzanowska 2, 32-065 Wola Filipowska  
tel. kom. 604 065 649  
www.tiffanysalaweselna.pl  
e-mail: agnieszka@tiffanysalaweselna.pl



**27. Czy przy podpisywaniu umowy należy wybrać konkretne pozycje z menu i pakiety dodatkowe?**

Nie – potrawy i pakiety dodatkowe wybierane są przez Parę Młodą na spotkaniu organizacyjnym, które organizowane jest na miesiąc przed datą przyjęcia weselnego.

**28. Kiedy następuje całkowite rozliczenie kosztów wesela?**

Rozliczenie 70% wartości zamawianych usług (pomniejszone o wpłaconą zaliczkę) następuje 12 dni przed terminem przyjęcia weselnego. Końcowa płatność jest wpłacana dzień przed weselem. Istnieje również możliwość ostatecznego rozliczenia w dniu przyjęcia.

**29. Jakie są koszty uczestnictwa dzieci w przyjęciu weselnym?**

Dzieci od 3 do lat 10 objęte są 50% bonifikatą, a najmłodsi do lat 3 uczestniczą w przyjęciu bezpłatnie.

**30. Jakie są koszty uczestnictwa podwykonawców w przyjęciu weselnym?**

Koszt uczestnictwa podwykonawców (fotograf, kamerzysta itp.) wynosi 100% wartości menu.

**31. Do kiedy należy podać ostateczną liczbę gości weselnych?**

Zgodnie z umową ostateczną liczbę gości należy zgłosić na 12 dni przed przyjęciem weselnym.

**32. Czy organizowana jest degustacja potraw?**

Corocznie organizowana jest jednorazowa degustacja wybranych propozycji potraw z menu weselnego. Celem poczęstunku jest zaprezentowanie smaków charakterystycznych kuchni Sali weselnej Tiffany. Degustacja jest płatna i odbywa się przed sezonem weselnym tj. przed Świątami Wielkanocnymi. Wszelkie szczegóły dotyczące daty degustacji oraz potraw przesyłane są mailowo z odpowiednim wyprzedzeniem. Rezerwacja obejmuje maksymalnie 6 osób.

**33. Czy istnieje możliwość przygotowania indywidualnych posiłków?**

W ramach oferty weselnej posiłki z dietą indywidualną (m.in. wegetariańskie, wegańskie, bez glutenu, bez laktozy) ustalane są po uzgodnieniu menu ogólnego.

**34. Czy istnieje możliwość modyfikacji menu?**

W przypadku wprowadzania zmian do oferty, przygotowywana jest ponowna kalkulacja.

**35. W jaki sposób podane są zimne zakąski?**

Zimna płyta jest eksponowana na osobnym bufecie. W przypadku podania zakąsek na stoły dla gości, dopłata stanowi dodatkowy koszt za każdą osobę.

Sala weselna Tiffany  
ul. Chrzanowska 2, 32-065 Wola Filipowska  
tel. kom. 604 065 649  
www.tiffanysalaweselna.pl  
e-mail: agnieszka@tiffanysalaweselna.pl



### **36. Kiedy następuje odbiór nieskonsumowanego jedzenia?**

Niewydane posiłki, pozostała zimna płyta oraz ciasta pakowane są przez obsługę bezpośrednio po zakończeniu przyjęcia weselnego. Zapakowane jedzenie pozostaje do dyspozycji Pary Młodej, które należy odebrać bezpośrednio po zakończeniu przyjęcia weselnego.

### **37. Czy za dostarczenie tortu o standardowym rozmiarze i paczek z ciastem pobierana jest opłata „talerzykowa”?**

Nie pobieramy opłaty talerzykowej za dostarczony tort o standardowym rozmiarze oraz paczki z ciastem. Tort i paczki można także zamówić w ramach pakietu dodatkowego. Menu weselne I i II obejmuje tort jako jedną z opcji do wyboru.

### **38. Czy napoje dostępne są bez ograniczeń? Jak są podawane?**

Kawa (z ekspresu, z ekspresu przelewowego) oraz herbata (czarna, zielona, biała, owocowa) oraz napoje gazowane o pojemności 0,2l (szklana butelka) ekspozowane są w formie osobnego bufetu. Wyłożenie butelek z napojami gazowanymi na stoły dla gości wiąże się z dopłatą. Soki owocowe (w dzbankach) oraz woda niegazowana z cytryną i pomarańczą (w karafkach) wystawione są na stołach dla gości. Napoje ciepłe jak i zimne są nielimitowane.

### **39. Czy dostarczenie alkoholu we własnym zakresie objęte jest opłatą korkową?**

Wprowadzenie czystego i kolorowego alkoholu nie jest objęte opłatą korkową. Wymogiem jest, aby dostarczony alkohol posiadał znak akcyzy.

### **40. Gdzie będzie przechowywany alkohol?**

Alkohol oraz paczkami z ciastem przechowywane są w pomieszczeniu w sali kryształowej, do którego Para Młoda ma swobodny dostęp. Kantorek wyposażony jest w lodówkę oraz zamrażarkę.

### **41. Kto zajmuje się roznoszeniem alkoholu?**

Kwestia roznoszenia czystego alkoholu jest ustalana indywidualnie (kelnerzy, rodzice). W przypadku roznoszenia alkoholu przez kelnerów nie jest pobierana dodatkowa opłata.

### **42. Czy dostępne są coolery do schładzania butelek?**

Udostępnienie wiaderka ze stali nierdzewnej objęte jest dodatkową opłatą w ramach której przewidziane są cztery wsady lodu.

### **43. Czy można wprowadzić drink bar we własnym zakresie?**

Sala weselna Tiffany  
ul. Chrzanowska 2, 32-065 Wola Filipowska  
tel. kom. 604 065 649  
www.tiffanysalaweselna.pl  
e-mail: agnieszka@tiffanysalaweselna.pl



Wprowadzenie drink baru stanowi dodatkowy koszt (opłata nie obowiązuje w przypadku wyboru Creative Cocktail Bar). Opłata reguluje kwestię bieżącego mycia szkła barmana, utylizacji śmieci oraz korzystanie z baru głównego.

**44. Czy w ofercie dostępny jest bufet staropolski? Czy można dostarczyć własne wyroby?**

Bufet staropolski znajduje się w pakietach dodatkowych oferty weselnej. Nie ma możliwości dostarczania do lokalu własnych wyrobów.

**45. Czy w ofercie dostępny jest słodki stół? Czy można zamówić go we własnym zakresie?**

Oferta słodkiego stołu znajduje się w pakietach dodatkowych oferty weselnej. Wprowadzenie galanterii cukierniczej stanowi dodatkowy koszt. Opłata reguluje kwestię bieżącej obsługi bufetu, udostępnienie talerzy, pater, stołu oraz lodówki na słodycze.

**46. Ilu gości obsługuje jeden kelner?**

Jeden kelner obsługuje od 25 do 30 osób.

**47. Jak wygląda powitanie Pary Młodej i gości?**

Oferta przewiduje powitanie Pary Młodej chlebem i solą, powitanie gości lampką wina musującego (dla dzieci przewidziana jest oranżada) oraz udekorowane kieliszki dla Pary Młodej.

**48. Czy istnieje możliwość zorganizowania próby pierwszego tańca?**

Sala jest udostępniana po uprzednim uzgodnieniu terminu oraz godziny próby tanecznej.

**49. Czym jest opłata ZAiKS?**

Tantiema jest wynagrodzeniem dla autora utworu muzycznego. Przysługuje ona wszystkim autorom, których utwory są wykorzystywane, niezależnie od sposobu tego wykorzystania. Stowarzyszenie Autorów ZAiKS jest organizacją zbiorowego zarządzania prawami autorskimi, która wypłaca wynagrodzenia wszystkim uprawnionym autorom, których prawa reprezentuje. Opłatę z tytułu tantiem muzycznych reguluje organizator imprezy, czyli osoba zawierająca umowę z Dj lub zespołem.